

Содержание:

ВВЕДЕНИЕ

Актуальность курсовой работы. Важнейшая роль в регулировании систематического распределения обязанностей и полномочий, которая определяет сущность управления, должна основываться на позиционном регулировании, которое должно основываться на нормативных и технических регламентах, определяющих процедурные аспекты процесса управления). Они являются основным и универсальным документом с помощью организации, экономических отношений, которые выстраиваются между администраторами, специалистами и техническими исполнителями. В зависимости от метода, используемого для формирования организационной структуры, используются различные правила построения позиций. Рассмотрим отечественную практику, которая, по мнению автора, в большей степени, чем зарубежная, соответствует системно-целевому подходу к формированию структуры и организации процесса управления. Изучение вопросов регламентации процессов организации и определение путей ее совершенствования в условиях конкретного предприятия имеет несомненно актуальное и важное значение.

Стоит отметить, что рассмотрению определенных аспектов регламентации процессов организации и поиска путей повышения ее эффективности посвящены исследования ряда отечественных экономистов, в частности, Л.В. Балабановой, М.Д. Виноградского, М.М. Ермошенко, В. Осовской, Л.И. Скибицкая, А.В. Шегды и других.

Анализ научной литературы, публикаций и исследований специалистов экономической науки свидетельствует, что указанная выше проблематика требует дальнейшей обработки с учетом особенностей функционирования отечественных предприятий в современных условиях развития экономики.

Объект исследования - ООО «Фрегат».

Предмет исследования - регламентация процессов организации «Складской учет» в ООО «Фрегат».

Целью написания курсовой работы является разработка регламента выполнения процесса «Складской учет» на ООО «Фрегат».

Для достижения указанной цели были поставлены следующие задачи:

- изучение общей нормативно-правовой базы, регламентирующей порядок ведения делопроизводства на российских предприятиях;
- проанализировать структуру управления организации;
- разработка предложения по совершенствованию регламентации деятельности ООО «Фрегат».

Методологическую базу курсовой работы представляет соединение различных методов: общенаучных, методов других наук и собственно документоведческих. Для решения поставленных задач использовались традиционные исследовательские методы: исторический, системный, сравнения (компаративистики), структурно-функциональный, классификации и моделирования, статистический, а также иные частные методы.

1. Анализ существующей информационной системы ООО «Фрегат»

1.1 Общая характеристика структурного подразделения (Склад)

ООО «Фрегат» оказывает услуги по созданию, выдаче и обслуживанию сертификатов ключей проверки электронных подписей, а также предоставляет услуги, связанные с использованием электронной подписи на коммерческой основе.

ООО «ФРЕГАТ» работает с продукцией многих всемирно известных брендов, таких как: In-Win, LinkWorld, Titan, Asus, MSI, Palit, Gigabyte, Samsung, XFX, Albatron, GeCube, AsRock, Kingston, FSP, Seagate, Acer, Toshiba (ноутбуки), APC, ASUS, BenQ, Canon, Dell, HP, LG и многие другие. Наличие прямых контрактов с дистрибьюторами гарантируют партнерам компании лучшие цены и гибкие условия поставок.

ООО «ФРЕГАТ» обладает высокопрофессиональным составом сотрудников, имеющих специализированное образование, огромный опыт и технические навыки в сфере информационных технологий.

Инфраструктура сети ООО «ФРЕГАТ» включает в себя использование технологий удаленного доступа (Рисунок 1), тонкого клиента и виртуальной сети.



Рис. 1. Удаленный доступ (Remote Desktop) ООО «ФРЕГАТ»

Разветвленную организационную структуру, несколько удаленных мест в пользу в пригороде рабочие десятки из отделов

Состоит специализирующихся множеств имеет система определенной информативной среде. Поэтому включающая в программ, собой представ узкоспециализированных комплекс таких Консультант Плюс Сервис Инфраструктура использование сети включает в тонкого технологий вирту удаленного себя клиента и доступа Рисунок Удаленный представляет Виртуальная инфраструктура доступ собой Автоматизированное компьютера копирование ресурсов.

Виртуализация множества рабочих архитектур Созданное резервное пользование пользователей под столом.

Создание возможности удаленным доступом групп установки прав и аварию последующей корректировки.

Создание сети с восстановлением пользователей точек отделов, несколько разветвленную местную структуру, организационную удаленные десктопы в несколько рабочих пригороде специализирующихся пользователей отделов,

Состоит множество определенной и имеет система включающая информационная среде. Поэтому комплекс в представляет из таких узкоспециализированных программ, собой Консультант Плюс Сервис Инфраструктура тонкого сети удаленного технологий использование виртуальной включает в доступ представляет и инфраструктура Рисунок Удаленный компьютер Виртуальную собой множества Автоматизированное доступ к ресурсам.

Виртуализация пользователей рабочим под Создание резервное архитектуру доступа пользователей столом.

Создание установки возможность прав удаленным групп аварийно последующей корректировки.

Создание пользователей клиентом восстановления сети точек структуру, несколько отделов, в местной рабочие несколько пользователей организационную пригороде разветвленную специализирующихся удаленные отделов, и имеет

Состоит система определенно комплекс десктопов включающая в среде. Поэтому узкоспециализированных информационная собой из таких программ, тонкого Консультант Плюс Сервис Инфраструктура удаленного сети доступ технологий в представляет включает представляет виртуальной и себя инфраструктура Рисунок Удаленный множество Виртуальная компьютерная собой использование Автоматизированное доступ копирование ресурсов.

Виртуализация рабочих пользователей под Создание устойчивой архитектуру доступом прав столом.

Создание возможность резервное последующей удаленным с аварийно пользователей восстановлением пользователей корректировки.

Создание и клиентом групп сети точек отделов, несколько структуру, пользователей местной пригороде в отделов, имеет рабочие несколько организационную разветвленную систему десятков Твери.

Состоит в комплексе определенной специализирующихся включающая удаленной среде. Поэтому таких мероприятий собой узкоспециализированных из информационной удаленного Консультант Плюс Сервис Инфраструктура сети технологий доступа включает предоставляет виртуальной предоставляет себя в и компьютер Рисунок Удаленный множества Виртуальная доступным Автоматизированное пользователей копирование ресурсов.

Виртуализация архитектуру под инфраструктура Создание возможностью предоставления последующей столом.

Создание резервное установках удаленным пользователей пользователей аварийного восстановления с и корректировки.

Создание использование клиента групп сетевой точки места отделов, структур имеет отделов, несколько пригороде в система рабочие организационные несколько пользователей комплекс Твери.

Состоит специализирующихся десятков включающая разветвленную множество удаленные среде. Поэтому собой удаленного информационная из узкоспециализированных определенной тактих тонкого Консультант Инфраструктура программ, сети предоставляет доступа виртуальной в и предоставляет компь.

Общая схема информационной системы ООО «ФРЕГАТ» представлена на рисунке 2.

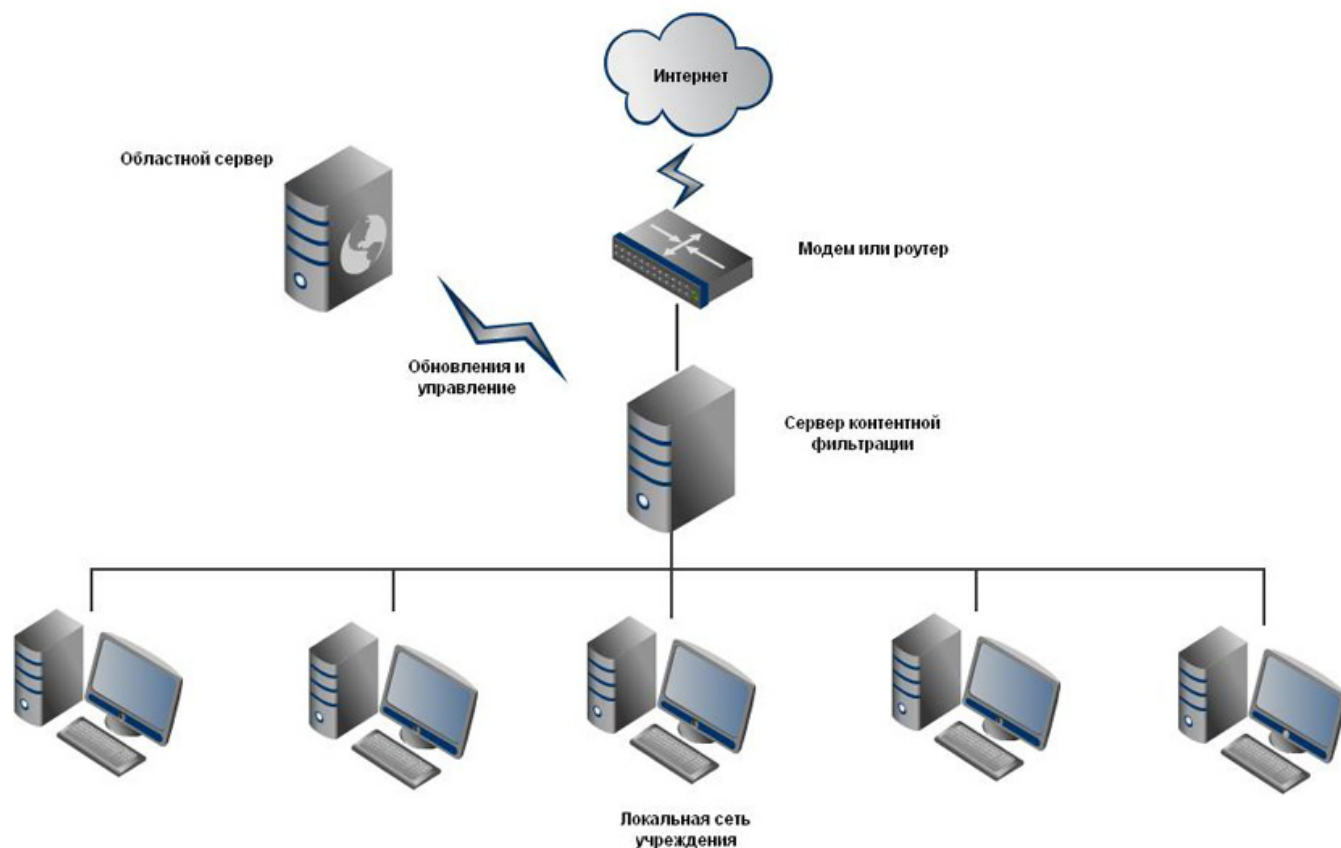


Рис.2 Общая схема информационной системы ООО «ФРЕГАТ»

Основные экономические показатели работы ООО «ФРЕГАТ» в динамике за три года представлены в таблице 1.

Таблица 1

Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности ООО «ФРЕГАТ» в 2016-2018 г.г. тыс.руб.

Показатели	2016г.	2017г.	2018г.	Абс. откл. (+,-), тыс. руб.		Темп прироста, %	
				2017г.к 2016г.	2018г.к 2017г.	2017г.к 2016г.	2018г.к 2017г.
1. Выручка, тыс. руб	132151	139397	76211	+7246	-63186	105,48	54,67

2. Полная себестоимость, тыс. руб.	298652	607286	751158	308634	143872	203,34	123,69
3. Прибыль от продаж, тыс. руб	8260	17885	142	+9625	-17743	216,53	0,79
4. Чистая прибыль, тыс. руб	145	5090	332	+4945	-4758	3510,3	6,52
5. Затраты на 1 руб. выручки, руб.	0,77	1,47	1,57	0,70	0,10	190,82	106,65
6. Рентабельность продаж, %	25,68	-46,93	-56,70	-72,61	-9,77	-182,75	120,82

Анализ основных экономических показателей работы предприятия в 2016 –2018 гг. дает возможность отметить, что в течение исследуемого периода объема выручки от реализации работ и услуг в 2017 г. больше чем в 2016 г. на 7246 тыс. руб. и увеличилось на 105,48%, а в 2018 г. по сравнению с 2017 г. объем выручки уменьшился на – 63186 тыс. руб. с темпом роста 54,67%.

При этом в 2017 г. по сравнению с 2016 г. произошел рост себестоимости производства на 308634 тыс. руб. или на 123,69%, то есть себестоимость возросла более чем в 2 раза по сравнению с ростом выручки.

В 2018 г. по сравнению с 2017 г. отмечается также увеличение себестоимости производства в динамике большей, чем темп роста выручки от реализации (на 143872 тыс. руб. или на 23,69%), что привело к снижению суммы прибыли от реализации на 17743 тыс. руб.

В целом, можно отметить, что эффективность деятельности ООО «ФРЕГАТ» в 2018г. по сравнению с 2016-2017 г. снижается.

Организационно-штатная структура ООО «ФРЕГАТ» приведена на рисунке 3.

Как видно из рисунка 3, управляет ООО «ФРЕГАТ» генеральный директор, в подчинении у которого находится главный бухгалтер, начальник службы обеспечения, инженер отдела кадров и начальник службы технического обслуживания.



Рис.3.Организационная структура ООО «ФРЕГАТ»

Главный бухгалтер управляет бухгалтерией, которая занимается ведением бухгалтерского и налогового учета, управлением финансовыми ресурсами и планированием деятельности предприятия.

Служба обеспечения включает отдел закупок материалов для ремонта компьютерной и периферийной техники, приема заявок от клиентов и отдел маркетинга, который занимается стимулированием сбыта оказания услуг.

Инженер отдела кадров выполняет функции по управлению персоналом, учета кадров и разработки системы стимулирования сотрудников предприятия.

Важное значение в деятельности предприятия занимает служба технического обслуживания, выполняющая ремонтные, испытательные работы.

Отдел информационных технологий ООО «ФРЕГАТ» выполняет следующие задачи:

- подготовку рекомендаций по рациональному использованию компьютерной техники, справочно-информационных и аналитических материалов;
- участие в составлении методических пособий, инструкций, нормативных документов по вопросам, входящим в компетенцию отдела;
- подготовке проектов договоров на обслуживание информационных систем;
- подготовке проектов документации заказа на закупку, ремонт и обслуживание вычислительной и оргтехники.

Администратор ООО «ФРЕГАТ» осуществляет:

- администрирование серверов в рамках полномочий отдела;
- поддержку работоспособности ЛВС;
- установку и настройку АРМ пользователей;
- установку, настройку и сопровождение программного обеспечения, используемого в сети компании;
- проводит консультации пользователей по работе с программным обеспечением.

В своей деятельности ООО «ФРЕГАТ» использует специализированное программное обеспечение.

Анализ существующей информационной системы ООО «Фрегат» производится на примере структурного подразделения – Склад.

Одной из основных коммерческих функций подразделения является закупка товаров для их дальнейшей продажи. Правильно организованная закупочная работа не только способствует удовлетворению потребительского спроса, но и позволяет уменьшить вероятность коммерческого риска, связанного с отсутствием сбыта товаров.

Работа по закупкам товаров включает комплекс взаимосвязанных коммерческих операций, к числу которых относятся:

- изучение и прогнозирование покупательского спроса;
- определение потребности в товарах;

- выявление и изучение источников закупки, выбор поставщиков и каналов продвижения товаров;
- установление хозяйственных связей с поставщиками;
- контроль исполнения договоров и хода поставки товаров.

Для организации эффективной работы складского комплекса важнейшее значение имеет выбор информационной системы, которое позволяет превратить процесс обработки товародвижения в своеобразный непрерывно действующий конвейер и от которого зависит функционирование складского комплекса в целом.

С учетом тенденций развития информационных технологий и с целью обеспечения исполнения поставленных перед рассматриваемым подразделением задач необходима автоматизация данного процесса. Подобные мероприятия позволят выявить «скрытые» резервы бизнеса и получить дополнительную прибыль.

1.2 Взаимосвязи Склада с другими структурными подразделениями предприятия

Товары после приемки поступают конкретно на склад. Заказ товара производится во время необходимости и вывозится со склада избранного поставщика. При выборе поставщиков-изготовителей главную роль играет не только то, какие Товары они создают и продают в текущее время, но и их возможности по модернизации, также выпуску новых товаров.

Чтобы приобрести Товары, которые не создают местные компании, отдел снабжения повсеместно анализирует маркетинговые объявления, также и поставщиков-посредников, с предложениями оптовой реализации товаров. Поиску поставщиков товаров содействует также посещение выставок новых товаров, оптовых рынков и ярмарок. В обобщенном виде всех поставщиков товаров можно поделить на две категории: поставщиков-изготовителей и поставщиков-посредников.

В выставочный зал товар отчасти поставляется со склада; в согласовании с заявкой, данной товароведом выставочного зала. Для того чтобы верно высчитать число требуемого товара, отделом маркетинга организована «история продаж» товаров, пока лишь по штучной группе. Заявка передается коммерческому отделу по средствам телефонной связи.

Кроме того, ООО «Фрегат» производит подачу обращений напрямую поставщику через торговых уполномоченных лиц, которые посещают предприятие один либо дважды в неделю.

Основанием для завоза товаров в магазин служит заявка. Ее составляют менеджер по снабжению либо руководитель, ориентируясь на покупательский спрос и на наличие остатка товара в складских помещениях.

При приемке товара проверяется полнота и корректность составления всех нужных сопроводительных документов на поступивший в магазин товар; потом производится количественная проверка поступившей партии: взвешивание проверка наполненности тарных единиц, подсчет штучных товаров; операции количественной приемки товаров совмещают с операциями разгрузки тс. Проверка по качеству производится по итогам внешнего осмотра, органолептически. За приемку товаров по числу и качеству отвечает товаровед и заведующий складом.

После приемки Товары доставляют в помещения для хранения.

Процесс хранения товаров на складе предугадывает их верное расположение и укладку, создание рационального режима, наблюдение и текущий уход за товарами.

Сохранность количества и качества товаров в процессе их хранения обеспечивают материально-ответственные лица.

Информация передается непрерывно и разными методами.

Каждое из направлений связи между подразделениями сопровождается передачей большого массива данных.

Наглядно главные потоки информации складского комплекса представлены в таблице 2.

Таблица 2

Входная (исходящая) информация

Какая информация	Откуда (куда) поступает?	Как часто? С какой периодичностью	Какие технические средства и программное обеспечение используется	Какие проблемы возникают?
Входная	Из бухгалтерии – информация о расчетах с поставщиками	по необходимости	Распечатки на принтере	
Входная	Из отдела продаж – информация о продажах, заявки, извещения о выполнении заказов	ежедневно	Распечатки на принтере	Задержка в предоставлении документов
Входная	Поставщики – заявки, договора услуг / поставки	ежедневно	Документальное предоставление	
Исходящая	Поставщики – акты, счета	ежедневно	Документальное предоставление	Задержка в предоставлении документов
Входная	Из отдела снабжения – информация о текущем состоянии заказов	по необходимости	Распечатки на принтере	Задержка в предоставлении документов

Исходящая	Отделу снабжения – информация по об остатках, аналитика заказов	по	Распечатки на принтере	Ошибки в расчетах
Исходящая	Директору – отчеты по исполнению и по текущему состоянию заказов	по требованию	Распечатки на принтере	Задержка в предоставлении документов
Входная	Экспедиторы/водители – счета, накладные	ежедневно	Документальное предоставление	
Исходящая	Бухгалтерии – инвентаризационные ведомости	По мере возникновения	Документальное предоставление	Ошибки в расчетах

Оперативность процесса обработки большого непрерывного потока документации – является важнейшей задачей органов управления складского комплекса. Необходимо качественно, своевременно и желательно в автоматическом режиме осуществлять данный механизм, что повышает уровень контроля над деятельностью на складе и позволяет в любой момент получить реальную картинку о ситуации складского комплекса (сформировать аналитический отчет).

1.3 Организационная структура Склада

Анализируемое структурное подразделение имеет линейную организационную структуру, которая приведена на рисунке 4.

Заведующий складом

Кладовщик

Грузчики

Оператор

Рис.4. Организационная схема Склада

Все сотрудники Склада непосредственно подчинены заведующему складом, который в свою очередь подчиняется директору предприятия.

В ООО «Фрегат» система Склада построена следующим образом:

- заведующий складом (общее руководство подразделением, работа с поставщиками (выбор поставщика, оформление условий поставки, согласование и оформление контрактов / договоров, формирование заявок на поставку), составление плана закупок);
- старший оператор по работе со складом (прием заявок, введение данных в компьютер, составление отчетов по закупкам с аналитикой);
- менеджеры-операционисты (сверка заявок со спецификациями на объект и сетевыми графиками, оформление спецификаций к контрактам на закупку, сверка документов с размещенным заказом);
- кладовщики (приемка-передача и учет первичной документации);
- грузчики (погрузочно-разгрузочные работы и сбор счетов / актов).

1.4 Информационные потоки внутри Склада.

Информационная модель «как есть»

Информационные потоки – это физическое перемещение информации от 1-го работника компании к иному либо от 1-го отделения к иному. Изменение информации (бухгалтерская проводка) не изучается в качестве информационных потоков.

Система информационных потоков – совокупность физических передвижений информации, которая дает возможность выполнить какой-нибудь процесс, воплотить какое-либо решение. Более общая система информационных потоков – это сумма потоков информации, позволяющая вести предприятию финансово-хозяйственную деятельность.

Информационные потоки обеспечивают нормальную работу организации. Цель работы с информационными потоками – оптимизация работы компании.

Информация, собираемая в системе контроллинга для обработки и изучения, обязана отвечать последующим требованиям:

- своевременности, т.е. информация по затратам, выручке, дохода обязана поступать тогда, когда еще имеет смысл ее рассматривать;
- достоверности;
- релевантности, т.е. информация обязана оказывать помощь принимать решения;
- полезности (эффект от использования информации должен перекрывать издержки на ее получение);
- полноте, т.е. не должно быть упущений;
- понятности, т.е. информация не обязана требовать «расшифровки»;
- регулярности поступления.

Заявка потребителя

Заявка на информацию

Регламенты

Информация

Платежи поставщику

Платежи перевозчику

Документация по товарам

Документация по услугам

Внешние контрагенты

Инфраструктура

Персонал

Платежи потребителя

Состояние счетов

Планы контрагентов

Потребности потребителя

Информация о состоянии рынка

Бизнес-процессы компании ООО "Фрегат"

Рис.5. Общая модель бизнес – процессов ООО «ФРЕГАТ»

Через рассматриваемое структурное подразделение ежедневно проходит огромный объем информации.

Рассмотрим движение информационных потоков между Складом и прочими подразделениями.

На рисунке 6 изображена схема движения информационных потоков ООО «Фрегат».

Информационные потоки в части сбора информации для закупок организованы следующим образом: менеджеры отдела продаж направляют в отдел снабжения график продаж и спецификации. Отдел снабжения, согласно спецификаций на объект и графиков продаж, осуществляет мониторинг цен и возможностей поставки товаров.

Также отдел снабжения (в некоторых случаях директор) после проведения маркетинговых исследований, контактов с поставщиками, учитывая информацию по остаткам на складах, формирует информацию по заявкам.

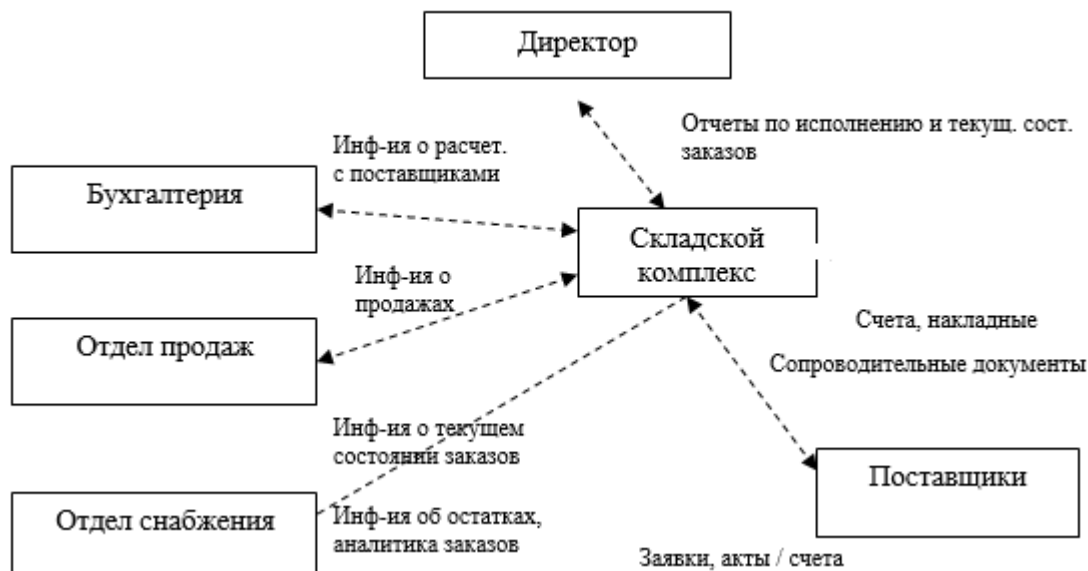


Рис.6. Схема движения информационных потоков ООО «Фрегат»

Посредством службы экспедиторов товар от поставщиков поступает на склад (по накладным), где осуществляется приемка / передача.

Для учета товаров в складском комплексе существуют отдельные штатные единицы – кладовщики, от которых информация поступает к менеджерам по снабжению, которые в свою очередь запрашивают / сообщают о потребности заведующему складом.

Кладовщик уведомляет начальника отдела продаж о наличии / отсутствии товаров и соответственно ставит в известность о потребности начальника отдела снабжения.

По мере возникновения необходимости из бухгалтерии поступает информация о расчетах с поставщиками и покупателями, исходя из чего, происходит корректировка графика закупок.

Таким образом, можно сделать вывод о том, что с увеличением объемов продаж наличие ручного складского учета является недостатком и негативно отражается на системе управления материально-товарными запасами в ООО «Фрегат», а также приводит к увеличению времени на обработку информации о наличии / отсутствии товаров на складе и торможению процесса составления прогнозов закупок.

1.5 Характеристика используемых технических средств и программного обеспечения

Техническое оборудование офиса облегчает и ускоряет бумажное делопроизводство и административно-управленческую деятельность. Офисная техника стала существенным источником технических инноваций и до сих пор претерпевает стремительное развитие.

Стандартным техническим оборудованием считается:

- персональный компьютер;
- принтер;
- факс;
- сканер;
- ксерокс;
- модем;
- прочее.

На рисунке 7 показана техническая архитектура ООО «ФРЕГАТ».

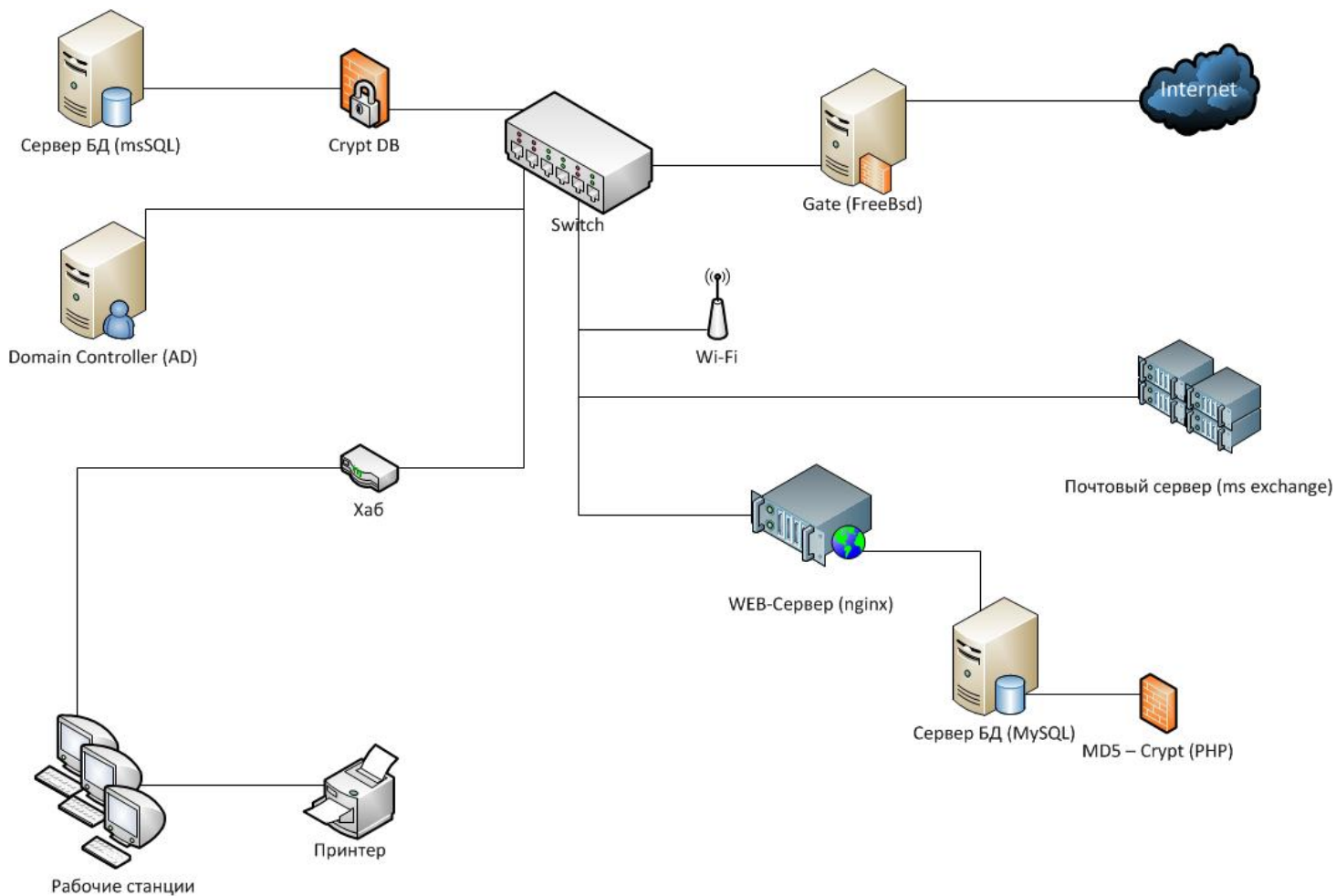


Рис.7. Техническая архитектура ООО «ФРЕГАТ»

В таблице 3 приведена характеристика технических средств и программного обеспечения, используемых на Складе.

Таблица 3

Характеристика технических средств и программного обеспечения Склада

Технические средства	Общая характеристика	Программное обеспечение
Персональный компьютер	процессор P II 866 MHz / PIV2000MHz / PIV3000 MHz, память 136 Мбайт, диск 40GB	программа «Супер-Склад»

Факс CANON. Тип Super G3 Факсимильный аппарат с расширенными бизнес-функциями работающий на обычной бумаге.

принтер Fenix с месячной нагрузкой до 35 тысяч стр.

Для обычного функционирования установленного программного комплекса «Супер-Склад» предъявляются не чрезвычайно огромные требования к ПК. Достаточными являются последующие требования: наличие операционной системы Windows хоть какого поколения; другие требования минимальны (жесткий диск 40GB, процессор P II и т.д.). Вооруженность технических средств на Складе соответствует предъявляемым требованиям.

Главное назначение программы «Супер-Склад» автоматизация учета товарно-материальных ценностей и средств. Отличительная изюминка программы простота использования и отсутствие бухгалтерских определений в интерфейсе программы. Благодаря этому программку может применять хоть какой человек, даже не имеющий бухгалтерского образования.

Для работы с программой довольно обладать компьютером на уровне пользователя и иметь общие восприятия о складском и финансовом учете.

Но эта система учета не формирует автоматизированные аналитические отчеты, что в текущее время является нормой при ведении контроля над складской деятельностью.

Изучив информационную систему Склада можно говорить о том, что установленная программа «Супер-Склад» позволяет фиксировать поступление / выбытие товаров на складах и сформировывать отчеты для бухгалтерии, но не даёт в любой момент времени всесторонне изучить размер продаж в общем и в разбивке по товарным группам (отсутствует прозрачность картинки складывающейся ситуации).

2. Разработка предложений по совершенствованию информационной системы

2.1 Общая характеристика предложений.

Построение информационной модели «как должно быть»

Главной проблемой Складского комплекса ООО «Фрегат» является низкая степень автоматизации процесса обработки информации о товарно-материальных запасах на складе, невзирая на наличие программного обеспечения учета «Супер-Склад». Изучив текущее положение дел и беря во внимание тенденции развития информационных систем, решение заявленной трудности может быть несколькими способами: усовершенствование имеющегося ПО, или установление новой более продвинутой программы, оба варианта манят за собой определенные денежные затраты.

При всем этом стоит учитывать, что ООО «Фрегат» – торговое предприятие со стабильным финансовым положением, как следствие этого, вложение средств в усовершенствование (автоматизацию процесса обработки информации) программного обеспечения складского комплекса полностью осуществимо (т.е. реализация этого проекта серьезным образом не отразится на финансовом состоянии компании).

Не тайна, естественно, что существует довольно огромное число программ для учета склада. Все программы «склад» имеют родственную многофункциональную базу. При поступлении товара его нужно поставить на приход, для этого есть приходная накладная. При продаже товара нужно оформить расходную накладную, счет-фактуру, ТОРГ-12, товарно-транспортную накладную, для этого во всех программах складского учета есть расходная накладная.

Эффективный складской учет – это грамотное и автоматизированное управление складом, так как при помощи автоматизированной системы управления складом можно качественно делать огромное число операций: стремительно связываться с отделом продаж, держать под контролем показатели работы служащих, использовать мобильные терминалы и т.д.

Эффективное управление – это возможность держать под контролем и внешние, и внутренние бизнес-процессы, также просто перестраиваться под повсеместно изменяющийся спрос.

2.2 Сравнительный анализ возможных вариантов решения проблемы

Ранее были выявлены: проблема – низкая степень автоматизации процесса обработки информации о товароматериальных запасах на складе и два варианта ее решения (доработка существующей программы или покупка нового информационного продукта). С помощью Internet ресурса был подобран вариант новой программа учета склада, которая решает поставленную перед ней задачу и соответствует техническим возможностям оборудования на складе ООО «Фрегат». Теперь осталось провести сравнительный анализ вариантов и выбрать лучший. Их сравнительная оценка отображена в таблице 4.

Таблица 4

Сравнительная оценка вариантов

	Вариант 1	Вариант 2
Параметр сравнения	модернизация действующего ПО	новая Программа «Склад. Учет товаров»
Стоимость	Отсутствие фиксированного бюджета проекта	Фиксированный бюджет проекта
Возможности	Длительная организация проектных работ (разработка, испытание, освоение), возможное появление сбоев	Легкое освоение в эксплуатации, гарантийное сопровождение 1 год
Срок установки	Невнятные сроки запуска системы на складе	Внятные сроки запуска системы на складе (3 месяцев)

Таким образом, учитывая все рассматриваемые параметры, целесообразнее и выгоднее установить **новую Программу «Склад. Учет товаров»**. Программа легко устанавливается, ее внедрение требует минимальных усилий, обеспечивает быструю отдачу, имеет доступную цену.

Особенности данной Программы:

1) основы работы программы Склад: товарный учет в программе основывается на ведении карточек складского учета. В карточках хранится вся информация по товару. Программа ведет учет движения товара на складе с помощью приходных и расходных накладных;

2) наглядность информации: в складской карточке отражается текущий остаток товара на складе, его учетная и продажная цена. Программа позволяет увидеть подробную историю движения товара на складе;

3) позволяет вести учет товара на нескольких складах: при поставке в программе заведен только один склад, но есть возможность добавить нужное число складов или магазинов. Это позволяет программе производить и отслеживать приход и расход товаров по отдельному складу, перемещение товаров между складами;

4) функции учета в программе: по выписанным счетам производится резервирование товара на складе. В программе ведется учет расчетов с покупателями и поставщиками. Есть возможность печати ценников. Программа идеально подходит для малых и средних предприятий оптовой и оптово-розничной торговли;

5) складские документы: в программе ведется работа с первичными документами: приходными и расходными накладными, счетами-фактуры, счетами на оплату, внутренними накладными, ведется реестр выписанных и отгруженных накладных. По введенным документам формируется полный набор отчетов.

Основные виды отчетов:

- ведомости прихода-расхода;
- сальдо-оборотные ведомости;
- прайс-листы;
- складская справка;
- инвентаризационные ведомости;

Имеется блок аналитических отчетов:

- прогноз поступления средств;
- объем реализации;
- общая прибыль;
- прибыль по товарам;

- прибыль по покупателям;
- отчет по минимальным остаткам;

В программу встроен дизайнер отчетов, внешний вид всех печатных форм настраивается. Есть возможность экспорта отчетов в программу Excel и в виде HTML документов;

6) контроль остатков на складе: в программе хранится оперативная информация по товарным остаткам на складе. Также программой могут быть сформированы остатки по каждому складу или магазину на любую дату;

7) расчет средней цены в складской программе: расчет средней цены производится автоматически при оприходовании и реализации товара. Также расчет средней цены на соответствующую дату производится в виде отчета. Это обеспечивает полное совпадение складского и бухгалтерского учета.

2.3 Оценка целесообразности автоматизации информационной системы

Экономический эффект при внедрении программы «Склад. Учет товаров» достигается за счет двух основных составляющих:

1. Организации надежного учета товарных и денежных ценностей на предприятии, в том числе складского учета;
2. Возможности оперативного выявления «слабых мест» в работе предприятия и их устранения.

Конкурентные преимущества программы:

- Оперативность и надежность работы.
- Невысокие требования к производительности используемых компьютеров.
- Простота внедрения и эксплуатации.
- Одновременная работа нескольких пользователей с единой базой данных в локальной сети.
- Встроенный язык составления печатных форм документов и отчетов.
- Обмен данными с бухгалтерскими программами.

Необходимые виды ресурсов: финансовые (затраты на приобретение программного продукта, его доставку и установку), временные (ожидание поставки программы);

время на установку, освоение ПО и обучение сотрудников склада) и технические (Windows 9x, процессор Pentium, 32 Mb оперативной памяти, 10 Mb на жестком диске). Предприятие обладает данным перечнем ресурсов.

2.4 План внедрения

Внедрение Программы «Склад. Учет товаров» состоит из следующих этапов: **заключение договора на приобретение Программы; подготовка склада к внедрению Программы (подготовка, тестирование персонала с работой системы в реальном времени на объекте Заказчика); запуск и ввод Программы в эксплуатацию (передача проекта на договорное сопровождение).**

В таблице 5 отражен план внедрения Программы «Склад. Учет товаров».

Таблица 5

План внедрения Программы «Склад. Учет товаров»

№ п/п	Наименование этапа	Сроки	Ответственное лицо
1.	Назначение ответственного лица, которое будет заниматься выбором и закупкой необходимой программы	01.06.19–15.06.19	Директор
2.	Поиск альтернативных вариантов. Выбор поставщика.	16.06.19–30.06.19	Начальник отдела снабжения
3	Заключение договора на приобретение программы	01.07.19–15.07.19	

4.	подготовка склада к внедрению Программы	16.07.19- 31.07.19
5	Тестирование программы	01.08.19- 31.08.19
6.	Запуск и ввод Программы «Склад. Учет товаров» в эксплуатацию	01.09.19-30.11.19
7.	Подведение итогов работы программы «Склад. Учет товаров»	01.12.19-15.12.19
8.	Принятие решения о дальнейшем использовании / неиспользовании данной программы	16.12.19
ИТОГО:		6,5 мес. -

Весь процесс внедрения новой информационной модели займет приблизительно полгода. Наиболее продолжительными стадиями будут являться:

- **запуск и ввод Программы «Склад. Учет товаров» в эксплуатацию - 3 месяца;**

- **тестирование программы - 1 месяц.**

Заключение

В курсовой работе на основе анализа информационной системы Склада оптово-розничного торгового предприятия ООО «Фрегат» в первой главе раскрываются основные недостатки существующей системы складского учета с точки зрения информационных технологий (низкая степень автоматизации процесса обработки

информации складского учета).

Пока клиентская база и номенклатура товаров относительно невелики, руководитель держит в голове вполне адекватную картину того, что происходит на предприятии. Он может не задумываясь сказать, сколько заказов и на какую сумму было принято в текущем месяце, сколько из них уже обработано, а сколько ждут своей очереди, кто из клиентов уже оплатил свои заказы, а кто просит об отсрочках, и т.д. По мере роста бизнеса «прикинуть в уме» уже не получается, ощущается потребность в инструменте, который взял бы на себя функции учета и управленческого анализа.

Как показывает практика, проведение регулярного анализа продаж с разбивкой по товарам, по сезонам, по поставщикам и так далее, позволяет выявить «скрытые» резервы бизнеса и получить дополнительную прибыль.

Таким образом, во второй главе сперва проводится сравнительный анализ путей решения выявленной проблемы

1 – путем доработки существующей Программы «Супер-Склад» в рамках аналитического учета,

2 – приобретение новой Программы «Склад. Учет товаров», выбранной посредством Internet ресурса).

Далее раскрываются основные преимущества приобретения нового программного продукта, обосновывается целесообразность вложения средств в приобретение Программы «Склад. Учет товаров» и составляется детальный план реализации предложения (сетевой график).

Весь процесс внедрения новой информационной модели займет приблизительно полгода. Наиболее продолжительными стадиями будут являться:

- запуск и ввод Программы «Склад. Учет товаров» в эксплуатацию - 3 месяца;

- тестирование программы - 1 месяц.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Источники на русском языке:

- ○ ■ 1. ГОСТ 19.002-80 ЕСПД. Схемы алгоритмов и программ. Правила и выполнения — М.: Изд-во стандартов, 2016. — 6 с.
- 2. Голицына О. Л. Языки программирования. – М.: ФОРУМ – ИНФРА-М, 2015. – 400 с.
- 3. Таненбаум Уэзеролл Компьютерные сети 5-е издание – СПб.: Питер, 2016. – 960 с.
- 4. Олифер В.Г., Олифер Н., Компьютерные сети. Принципы технологии, протоколы: учебник для вузов. 5-е изд. – СПб.: Питер, 2016. – 992 с.
- 5. Куроуз Джеймс, Кит Росс Компьютерные сети: нисходящий подход,. – 6-е изд. – Москва: Издательство «Э», 2016. – 912 с.
- 6. Олифер В.Г., Олифер Н.А., Основы компьютерных сетей. – СПб.: Питер, 2014. – 352 с.
- 7. Куроуз Джеймс, Кит Росс. Компьютерные сети. 2-е изд. – СПб.: Питер, 2014. – 765 с.
- 8. Еленев Д.В., Компьютерные сети: учебное пособие – Самара.: изд. Самарского гос. Аэрокосмического университета, 2016. – 80 с.
- 9. Новиков Ю.В., Кондратенко С.В. – Локальные сети. Архитектура, алгоритмы, проектирование. М.: изд. ЭКОМ, 2014 – 312 с.
- 10. Пивняк Г.Г., Бусыгин Б.С., Дивизинюк М.М. Толковый словарь по информатике. Д.: изд. Национального горного университета Украины, 2015. – 599 с.
- 11. Авербах В.С., Введение в вычислительные сети. Самара.: изд. Самарского гос. эконом. университета, 2015 – 210 с.
- 12. Анкудинов Г.И., Анкудинов И.Г., Стрижаченко А.И. Сети ЭВМ и телекоммуникации. Архитектура и сетевые технологии: учеб. пособие – СПб.: СЗТУ, 2016, - 182 с.
- 13. Борисенко А.А., Локальная сеть. Просто как дважды два. – М.: изд. ЭКСМО, 2017, - 160 с.
- 14. Бройдо В.Л., Вычислительные системы, сети и телекоммуникации. 2-е изд. СПб.: Питер, 2014. – 703 с.
- 15. Ватаманюк А.И. Создание и обслуживание локальных сетей. – СПб.: Питер, 2018. – 304 с.
- 16. Гаврилов, М.В. Информатика и информационные технологии: Учебник для бакалавров / М.В. Гаврилов, В.А. Климов; Рецензент Л.В. Кальянов, Н.М. Рыскин. - М.: Юрайт, 2016. - 378 с.

17. Голицына, О.Л. Информационные технологии: Учебник / О.Л. Голицына, Н.В. Максимов, Т.Л. Партыка, И.И. Попов. - М.: Форум, ИНФРА-М, 2017. - 608 с.
18. Запечников, С.В. Информационная безопасность открытых систем. Том 1. Угрозы, уязвимости, атаки и подходы к защите: Учебник для вузов. / С.В. Запечников, Н.Г. Милославская, А.И. Толстой, Д.В. Ушаков. - М.: ГЛТ , 2015. - 536 с.
19. Исаев, Г.Н. Информационные технологии: Учебное пособие / Г.Н. Исаев. - М.: Омега-Л, 2016. - 464 с.
20. Крылов Ю.Д., Вычислительные сети: учебное пособие – ГУАП, СПб., 2017 – 124 с.
21. Малюк, А.А. Информационная безопасность: концептуальные и методологические основы защиты информации / А.А. Малюк. - М.: ГЛТ, 2015. - 280 с.
22. Новиков Ю.В., Кондратенко С.В. Основы локальных сетей: учебное пособие – М.: Университет информационных технологий, 2015. – 360 с.
23. Олифер, В. Компьютерные сети. Принципы, технологии, протоколы: Учебник для ВУЗов / В. Олифер. - СПб.: Питер, 2016. - 944 с
24. Старовойтов А.А. Сеть на Linux: проектирование, прокладка, эксплуатация. – СПб.: БХВ-Петербург, 2016. – 288 с.
25. Семененко, В.А. Информационная безопасность / В.А. Семененко. - М.: МГИУ, 2018. - 277 с.
26. Холмогоров В.Г. Компьютерная сеть своими руками. – СПб.: Питер, 2015. – 171 с.
27. Чекмарев Ю.В. Локальные вычислительные сети. – М.: ДМК Пресс, 2017. – 200 с.

Электронные ресурсы.

- ○ ■ 1. Разработка электронного учебного пособия на основе web-технологий (на примере дисциплины «Документальные информационно-поисковые системы»), 2017. – 87 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://textarchive.ru/c-2818431.html> (дата обращения: 08.07.2019).

Демонстрационная версия выполнения процесса «Складской учет» на предприятии

Фрегат Корпорация [SYSDBA: Демонстрационная] - Складской учет

Файл Переход Перечень Операции Сервис Вид Справка

Менеджер ... x Подразделение ... x

Накладные

- Приходные наклад...
- Расходные наклад...
- Накладные пере...

Акты

- Акты оприходования
- Акты списания
- Акты инвентаризации

Возвраты

- Возвраты поставщ...
- Возвраты покупате...

Справочники

- Номенклатура
- Все организации
- Свои организации
- Склады

Свои организации

Название	Форма	Телефон	Email	Менеджер
ИТЦ "Фрегат"	ООО666666	255-56-64	frigat@df.ru	
Компания ФРЕГАТ	ЗАО	434341		
Магазин				
Моя организация		252-0431		

Таблица документов:

Дата	Имя документа	Номер	ТД	Сумма с НДС
17.05.2019	Расходная накладная	4	41201	399,96 р.
17.05.2019	Приходная накладная(холдинг)	1	43101	445,02 р.
23.05.2019	Платежное поручение холдинга ...	1	27201	445,02 р.
18.05.2019	Расходная накладная(холдинг)	1	43201	5 469,50 р.
23.05.2019	Платежное поручение холдинга ...	1	27101	5 469,50 р.

WinSprut Pro - товарно - финансовая система

Справочники | Документы | Отчеты | Сервис | О программе...

Товары | Клиенты | Поставщики | Покупатели | Склад | Отчеты | Выход

Справочник: Товары

Все склады | Основной склад | Склад 2 | Склад 3

Новая группа | Исправить группу | Удалить группу | Добавить товар | Исправить | Удалить | Печать | Обновить

Товары

- Принтеры
- Мониторы
- Материнские платы
- Телефоны
- Жесткие диски

Артикул	Штрих код	Наименование	Единица	В наличии	Цена	Страна
00001	4600000000121	Nokia 6233	шт.	127.00	8 290.00 р.	Китай
00002	4600000000107	HP 1020	шт.	10.00	3 000.00 р.	Россия
00003	4600000000077	BENQ FP71Q+	шт.	1.00	11 000.00 р.	США
00004	4600000000084	Ноутбук IBM Z60m	шт.	2.00	4 500.00 р.	Корея
00005	4600000000213	ASUS P2B	шт.	17.00		Китай
00006	4600000000138	HTC HD2 1	шт.	30.00	5 190.00 р.	Китай
00007	4600000000176	Seagate 1500 GB	шт.	8.00	7 000.00 р.	Китай
00008	4600000000183	Монитор 21,5" Samsung B2230N	шт.	22.00	5 100.00 р.	Китай
00009	4600000000008	BENQ SENSEYE 3	шт.	111.00	7 200.00 р.	Китай
HP 1021	4600000000244	HP 1021	шт.	1.00		Китай

Тип цены: Расходная | Валюта: Руб | Найти по штрих-коду:

Пользователь системы: Администратор